



# Stadtwerke BITBURG

## Wasserkreislauf & Verkehr

Wir, die **Stadtwerke Bitburg**, Eigenbetrieb der Stadt Bitburg, zuständig für Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung und Verkehrsbetriebe suchen zur Verstärkung unseres Teams, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### Fachkraft für die Buchhaltung (m/w/d) in Teilzeit (bis 24,5 Std./Wo.)

#### Wesentliche Aufgabenfelder:

- Finanzbuchhaltung (Kreditoren, Debitoren und Sachkonten)
- Bearbeitung der Eingangsrechnungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Unterstützung und Mitarbeit Kostenrechnung sowie Wirtschaftsplan

#### Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Finanzbuchhaltung, Steuerfachangestellte oder kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- Zuverlässigkeit sowie eine genaue, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Organisationstalent

#### Benefits

- 30 Urlaubstage
- Jahressonderzahlung nach TVöD
- Weiterbildung/Entwicklungs-möglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögens-wirksame Leistungen
- Job-Rad-Leasing

#### Wir bieten:

- Einen sicheren und vielseitigen Arbeitsplatz in einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten nach dem Gleitzeitmodell im Rahmen der Teilzeit
- Eine strukturierte Einarbeitung
- Eine wertschätzende Unternehmensstruktur und kurze Entscheidungswege

#### Interessiert?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung **bis zum 21.01.2026** an:

Stadtwerke Bitburg  
-Werkleitung-  
Denkmalstrasse 6  
54634 Bitburg

oder per E-Mail: [bewerbungen@sw-bitburg.de](mailto:bewerbungen@sw-bitburg.de)

Telefonisch bei Rückfragen erreichen Sie uns: 06561/9508-0